

2018/89

# ELNÖKI TÁJÉKOZTATÓ

2018. 05. 10.

**A Közbeszerzési Hatóság Elnökének tájékoztatója  
a 2017. évre vonatkozó éves statisztikai összegezés megküldéséről**

(KÉ 2018. évi 89. szám, 2018. május 10.)

A közbeszerzési és teropályázati hirdetmények feladásának, ellenőrzésének és közzétételének szabályairól, a hirdetmények mintáiról és egyes tartalmi elemeiről, valamint az éves statisztikai összegezésről szóló **44/2015. (XI. 2.) MvM rendelet** (a továbbiakban: MvM rendelet) 40. § (1) bekezdése értelmében az ajánlatkérő az éves beszerzéseiről éves statisztikai összegezést köteles készíteni, amelyet legkésőbb a tárgyévet követő év május 31. napjáig kell közzétenni a Közbeszerzési Hatóság (a továbbiakban: Hatóság) által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban (a továbbiakban: KBA).

Az MvM rendelet 40. § (2)-(3) bekezdései értelmében az éves statisztikai összegezés mintáját a közbeszerzésekről szóló **2015. évi CXLI. törvény** (a továbbiakban: új Kbt.) 5. § (1) bekezdése szerinti ajánlatkérők vonatkozásában az MvM rendelet **17. melléklete**, míg az új Kbt. 6.-7. § szerint eljáró ajánlatkérők vonatkozásában az MvM rendelet **18. melléklete** tartalmazza.

Amennyiben valamely ajánlatkérő 2015. november 1. napját megelőzően megkezdett közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződést köteles feltüntetni az éves statisztikai összegezésében, akkor ezen közbeszerzések esetében a közbeszerzési és teropályázati hirdetmények feladásának, ellenőrzésének és közzétételének szabályairól, a hirdetmények mintáiról és egyes tartalmi elemeiről, valamint az éves statisztikai összegezésről szóló **92/2011. (XII. 30.) NFM rendelet** (a továbbiakban: NFM rendelet) alkalmazandó.

Az NFM rendelet 36. § (4)-(5) bekezdései értelmében az éves statisztikai összegezés mintáját a közbeszerzésekről szóló **2011. évi CVIII. törvény** (a továbbiakban: régi Kbt.) 6. § (1) bekezdés a)-d) pontjai szerinti ajánlatkérők vonatkozásában – kivéve a régi Kbt. XIV. Fejezete szerint eljáró ajánlatkérőket – az NFM rendelet **11. melléklete**, míg a régi Kbt. XIV. Fejezete szerint eljáró ajánlatkérők vonatkozásában az NFM rendelet **12. melléklete** tartalmazza.

A 2015. november 1. napját megelőzően megkezdett eljárások esetében az éves statisztikai összegezést az NFM rendelet 36. § (1) bekezdése értelmében az ajánlatkérőnek a tárgyévet követő év május 31. napjáig kell közzétenni a KBA-ban a Hatóságnak való megküldéssel egyidejűleg.

**Az éves statisztikai összegezések mintái letölthető és kitölthető formában megtalálhatók a Hatóság honlapján ([www.kozbeszerzes.hu](http://www.kozbeszerzes.hu)) a Közbeszerzés A-Z/ Hirdetmények menüpontban.**

Az új Kbt. 43. § (1) bekezdés g) pontja szerint az éves statisztikai összegezést **kizárólag a KBA-ba kell feltölteni**, míg a régi Kbt. 31. § (1) bekezdés f) pontja értelmében a **Közbeszerzési Adatbázisba történő közzététel mellett**, a statisztikai összegezést **elektronikus úton is meg kell küldeni** az [osszegezes@kt.hu](mailto:osszegezes@kt.hu) e-mail címre.

A KBA-ba történő feltöltés lépéseit az Elnöki tájékoztató melléklete tartalmazza.

### **Az éves statisztikai összegezés mintáira vonatkozó általános kitöltési információk**

- A központosított közbeszerzési eljárásban beszerzett árukat és szolgáltatásokat csak a külön ezekre a beszerzésekre vonatkozó pontban kell feltüntetni [az MvM rendelet szerinti mindkét minta IV. szakasz 1.2) pontjában, míg az NFM rendelet szerinti minták esetében klasszikus ajánlatkérők vonatkozásában a IV. szakasz 2) pontjában, továbbá közszolgáltató ajánlatkérők vonatkozásában a IV. szakasz 1) pontjában]. A többi pontban még akkor sem kell feltüntetni, ha a keretmegállapodás második részét – a vonatkozó jogszabályokkal összhangban – az intézmény saját hatáskörében folytatja le.
- Valamennyi értéket ÁFA nélkül, forintban kell feltüntetni. Amennyiben a szerződés más valutánemet határozott meg, az összeget lehetőség szerint a szerződéskötés napján közzétett MNB devizaárfolyamon kérjük átszámolni.
- Az eredménytelen közbeszerzési eljárásokat nem kell feltüntetni.
- Az éves statisztikai összegzésekben kizárólag a 2017. évben lezárult eljárásokat kell szerepeltetni, azaz amelyek esetében az eljárás eredményéről szóló tájékoztató hirdetmény a 2017. évben jelent meg.
- A KBA-ba történő feltöltésnél a Dokumentum alapadatok Tárgy mezőjébe kérjük beírni: „A 2017. évről szóló statisztikai összegezés”.

### **A közös közbeszerzésekre vonatkozó információk**

- Az éves statisztikai összegezés kitöltésekor az ajánlatkérőnek mindazt a közbeszerzést szerepeltetnie kell, mely vonatkozásában a beszerzési igénye felmerült. Ebből következően azoknak a szervezeteknek, melyek közös ajánlatkérői minőségben folytattak le közbeszerzési eljárást, a saját részre megvalósult beszerzéseket kell az éves statisztikai összegzésben feltüntetniük.
- Az új Kbt. 29. § (1) bekezdése, továbbá a régi Kbt. 21. § (2) bekezdése értelmében az ajánlatkérő más ajánlatkérőt is meghatalmazhat azzal, hogy a nevében közbeszerzési eljárást folytasson le. Ez azonban nem eredményezheti a meghatalmazást adó ajánlatkérőre a vonatkozó Kbt. alapján alkalmazandó szabályok megkerülését.

Mindez azt jelenti, hogy az ajánlatkérőnek akkor is teljesíteni kell a statisztikai adatszolgáltatási kötelezettséget (azaz saját név alatt a KBA-ba feltölteni az éves statisztikai összegezés dokumentumát és adott esetben e-mailben is megküldeni), amennyiben a közbeszerzési eljárása(i) lefolytatását valamely más (pl. felettes) szerv végezte el. (A más ajánlatkérő meghatalmazása alapján lefolytatott eljárásokat fentiek alapján tehát az eljárást lefolytató ajánlatkérőnek nem szükséges feltüntetnie a saját összegezésében, feltéve, hogy a meghatalmazott ajánlatkérő egyébként nem volt szerződéskötő fél.)

**Felhívjuk az ajánlatkérők figyelmét, hogy a 2017. évre vonatkozó éves statisztikai összegezés KBA-ba történő feltöltésének határideje az MvM rendelet 40. § (1) bekezdése alapján 2018. május 31. napja.**

Az érdeklődők az éves statisztikai összegezésekkel kapcsolatban a 06-1-882-8585 telefonszámon a **Statisztikai Elemző Osztálytól** kérhetnek felvilágosítást 8.30-11.00 óráig, illetve kérdéseiket feltehetik írásban is az [osszegezes@kt.hu](mailto:osszegezes@kt.hu) e-mail címen.

A statisztikai összegezés KBA-ba való feltöltésével, a bejelentkezéssel, az elfelejtett belépési adatokkal (pl. felhasználónév) kapcsolatos kérdések esetében az **Informatikai Főosztály** ad felvilágosítást az [informatika@kt.hu](mailto:informatika@kt.hu) e-mail címen, illetve a 06-1-882-8630 telefonszámon.

## MELLÉKLET

### AZ ÉVES STATISZTIKAI ÖSSZEGEZÉS FELTÖLTÉSÉNEK LÉPÉSEI

#### 1. Belépés a Központi Bejelentkezés (KBEJ) rendszerbe

<http://kba.kozbeszerzes.hu/ekt/> vagy a <http://kozbeszerzes.hu> oldalról:

The screenshot shows the homepage of the KBA (Central Procurement Authority). The top navigation bar includes the KBA logo, language options (English), search, and utility links like 'Közbeszerzési Értesítő', 'Kapcsolat', and 'Sajtószoba'. A red box highlights the 'KBEJ/KBA belépés' button in the top right corner. Below the navigation bar, there are several news articles. The main article is titled '2018 - A FENNTARTHATÓ KÖZBESZERZÉSEK ÉVE' (2018 - The Year of Sustainable Procurement). Other articles include 'A KÖZBESZERZÉSI DÖNTŐBIZOTTSÁG KÖZLEMÉNYE A 2018. JANUÁR 1. NAPJÁN HATÁLYBA LÉPŐ JOGSZABÁLYVÁLTOZÁSOKRÓL' and 'A MINISZTERELNÖKSÉG KÖZLEMÉNYE A FELELŐS AKKREDITÁLT KÖZBESZERZÉSI SZAKTANÁCSADÓI NÉVJEGYZÉKBE VÉTEL MEGÚJÍTÁSÁRÓL'.

Az elfelejtett jelszó pótlására a KBEJ belépési oldalán van lehetőség. Probléma esetén az Informatikai Főosztály ad felvilágosítást az [informatika@kt.hu](mailto:informatika@kt.hu) e-mail címen, vagy a 06-1-882-8630-as telefonszámon.

#### 2. Átlépés a KBA felületére

The screenshot shows the user interface of the KBA system. On the left, there is a sidebar with 'Alkalmazások' (Applications) and a list of options: 'KBEJ', 'Felhasználók', 'Szervezet adatok', 'Meghatalmazott szervezetek', 'KBA', 'EHR', and 'Szerződésfeltöltés (CORE)'. The 'KBA' option is highlighted with a red box. The main content area displays a welcome message: 'Üdvözöljük a Közbeszerzési Hatóság on-line szolgáltatásainak felületén!' (Welcome to the user interface of the Central Procurement Authority's online services!). Below the message, there is a list of bullet points describing the system's features and a section titled 'Hasznos tanácsok az oldal használatához:' (Useful tips for using the site:).

### 3. A „Dokumentum feltöltése” menüpont kiválasztása

**Alkalmazások**

KBA főmenü

- Közbeszerzési eljárások listája
- Elutasított dokumentumok listája
- Szervezet választó
- Dokumentumok listája
- Dokumentum feltöltése**
- Új közbeszerzési eljárás létrehozása

KBEJ

**Üdvözöljük a Közbeszerzési Hatóság on-line szolgáltatásainak felületén!**

Ön jelenleg a Közbeszerzési Adatbázis (KBA) főmenüjében tartózkodik.

A KBA a közbeszerzési eljárások központi nyilvántartása. Ennek részeként közbeszerzési eljáráshoz és ajánlatkérő szervezethez kapcsolódóan tárolja a közbeszerzésekkel kapcsolatos adatokat és dokumentumokat. Az adatbázisban megjelennek a külső szakrendszerek felől érkező információk (pl. az EHR-ben feladott különböző hirdetémények, illetve az e-Jogorvoslat modulban kezelt döntőbizottsági és bírósági határozatok), valamint a KBA-ban további dokumentumok feltöltésére van lehetőség (így pl. a jogszabály által előírt, a Hatóság felé fennálló különböző tájékoztatások, közbeszerzési tervek, éves statisztikaiösszegezesek, előzetes vitarendezéssel kapcsolatos információk, illetve szerződéses on-line beküldésére).

### 4. A Dokumentum jellegének megadása - „Közbeszerzési eljáráshoz nem kapcsolódó dokumentum feltöltése”

Home Mentés Vissza

Létrehozás célja

Létrehozás célja

- Közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó dokumentum feltöltése
- Közbeszerzési eljáráshoz nem kapcsolódó dokumentum feltöltése**

Dokumentum alapadatok

### 5. A Dokumentum alapadatainak (tárgyának, típusának, valamint altípusának) meghatározása, majd mentés

Home Mentés Vissza

Létrehozás célja

Létrehozás célja Közbeszerzési eljáráshoz nem kapcsolódó dokumentum feltöltése

Dokumentum alapadatok

Tárgy

A 2017. évről szóló statisztikaiösszegezes

Típus

Éves statisztikaiösszegezes

Altípus

- Éves statisztikaiösszegezes [14/2010. (X. 29.) NFM rendelet 9. sz. melléklete szerint]
- Éves statisztikaiösszegezes [14/2010. (X. 29.) NFM rendelet 10. sz. melléklete szerint]
- Éves statisztikaiösszegezes [92/2011. (XII. 30.) NFM rendelet 11. sz. melléklete szerint; 2013.06.30-ig hatályos minta]
- Éves statisztikaiösszegezes [92/2011. (XII. 30.) NFM rendelet 12. sz. melléklete szerint; 2013.06.30-ig hatályos minta]
- Éves statisztikaiösszegezes [92/2011. (XII. 30.) NFM rendelet 11. sz. melléklete szerint; 2013.07.01-től hatályos minta]
- Éves statisztikaiösszegezes [92/2011. (XII. 30.) NFM rendelet 12. sz. melléklete szerint; 2013.07.01-től hatályos minta]
- Éves statisztikaiösszegezes [44/2015. (XI. 2.) MVM rendelet 17. sz. melléklete szerint]
- Éves statisztikaiösszegezes [44/2015. (XI. 2.) MVM rendelet 18. sz. melléklete szerint]

## 6. A dokumentum részletes adatlapján megadandó adatok

Törlés Publikálás Vissza

---

**Dokumentum alapadatok**

<b>Tárgy</b>	A 2017. évről szóló statisztikai összezés		
<b>Típus</b>	Eves statisztikai összezés		
<b>Altípus</b>	Eves statisztikai összezés [44/2015. (XI. 2.) MVM rendelet 17. sz. melléklete szerint]		
<b>Aktuális státusz</b>	Befejezeten	<b>Státusz beállítás dátuma</b>	2018.04.19
<b>Eddig hozzáfűzött megjegyzések</b>	<div style="background-color: #ccc; height: 100px;"></div>		
<b>Megjegyzés</b>	<input type="text"/> <span>Hozzáfűzés</span>		
<b>Kelkezés dátum</b>	<input type="text"/>		
<b>Létrehozás dátuma</b>	2018.04.19	<b>Utoljára módosító felhasználó</b>	Super user
<b>Elsődleges fájl neve</b>	<input type="text"/>		
<b>Dokumentum fájl feltöltése</b>	<input type="text"/> <span>Tallózás...</span> <span>Feltölt</span>	<b>Létrehozó felhasználó</b>	SU02795
<b>Technikailag módosított dokumentum iktatószáma</b>	<input type="text"/>	<b>Feltöltés dátuma</b>	<input type="text"/>
<b>Jogilag módosított dokumentum iktatószáma</b>	<input type="text"/>	<b>Technikailag módosító dokumentum iktatószáma</b>	<input type="text"/>
<b>Dokumentum verziószáma</b>	1	<b>Jogilag módosító dokumentum iktatószáma</b>	<input type="text"/>
<b>Iktatószám</b>	<input type="text"/>	<b>Kapcsolódó közbeszerzési eljárás megnevezése</b>	<input type="text"/>
		<b>Jóváhagyás kalkulált határideje</b>	<input type="text"/>

---

**További információk**

<b>Volt a tárgyévben lefolytatott (adott összezés minta szerinti) közbeszerzése az ajánlatkérőnek?</b>	Tárgyév <input type="text"/>
	nem

A képen látható félkövér betűkkel szedett és a még ki nem töltött mezőkbe (Kelkezés dátum; Tárgyév) történő adatok beírását követően, a „Tallózás” gombot megnyomva, a dokumentum altípusának megfelelő minta kitöltött példányát kell a számítógépről kiválasztani, majd a „Feltölt” gombot megnyomni. A fájl PDF vagy MS Word formátumú is lehet.

A minták a <http://kozbeszerzes.hu/cikkek/hirdetmenyek> oldalon érhetők el.

**Amennyiben az előző, valamint a többi szükséges adat megadása megtörtént, a kép jobb felső sarkában található „Publikálás” gombbal lehet a dokumentumot véglegesíteni.**