

KÖZBESZERZÉSI HATÓSÁG

*a különleges jogállású szervekről és az általuk foglalkoztatottak jogállásáról szóló 2019. évi CVII. törvény
27. §-a alapján
pályázatot hirdet*

Hatósági Referens (jogi)

álláshely betöltésére – határozatlan időre – a Szerződés-ellenőrzési Főosztály

A közszolgálati jogviszony időtartama:

Határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Közbeszerzési Hatóság
1026 Budapest, Riadó u. 5.

Ellátandó feladatok:

A Szerződés-ellenőrzési Főosztály munkájának segítése

Álláshelyhez tartozó főbb tevékenységi körök:

- Javaslatokat tesz az éves ellenőrzési terv elkészítésében foglaltakra, jogalkalmazási tapasztalatok alapján jogszabály módosítási javaslatokat dolgoz ki; az ellenőrzési tervben megjelölt szerződések, illetve a főosztály vonatkozásában elrendelt vagy kiszignált ügyek tekintetében hatósági ellenőrzési eljárást folytat le;
- Figyelemmel kíséri a közbeszerzési eljárások eredményeként megkötött szerződések módosításáról, illetve teljesítéséről szóló tájékoztatót tartalmazó hirdetményeket abból a szempontból, hogy azok tartalma alapján valószínűsíthető-e, hogy a szerződés módosítására vagy teljesítésére a Kbt.-be ütköző módon került sor; szükség esetén lefolytatja a hatósági ellenőrzéseket;
- Szerződések módosításáról, illetve teljesítéséről szóló tájékoztatót tartalmazó hirdetmények vizsgálata alapján szükség esetén javaslatot tesz közvetlen vezetőjének a hivatalból kezdeményezett jogorvoslati eljárás megindítására és előkészíti a hivatalból kezdeményezett jogorvoslati eljárások megindításához szükséges iratokat, dokumentumokat;
- Ellátja a hatósági ellenőrzés lefolytatása iránti kérelmekkel kapcsolatos ügyintézését (szükség esetén hiánypótlást bocsát ki), szükség esetén javaslatot

tesz közvetlen vezetőjénél a hatósági ellenőrzési eljárás megindítására; az ellenőrzési eljárás megindítása esetén lefolytatja azt;

- Az ellenőrzési eljárás eredményétől függően, szükség esetén javaslatot tesz közvetlen vezetőjénél a hivatalból kezdeményezett jogorvoslati eljárás megindítására és előkészíti a hivatalból kezdeményezett jogorvoslati eljárás megindításához szükséges iratokat, dokumentumokat (Kbt. 153. § (1) bekezdés c) pont);
- Az ellenőrzési eljárás eredményétől függően, szükség esetén javaslatot tesz közvetlen vezetőjénél a szerződés érvénytelenségének megállapítása iránti per kezdeményezésére és előkészíti az ehhez szükséges iratokat, dokumentumokat (Kbt. 175. §); az ellenőrzési eljárás eredményétől függően, szükség esetén javaslatot tesz közvetlen vezetőjénél a más szerv vagy hatóság előtti eljárás kezdeményezésére és előkészíti az ehhez szükséges iratokat, dokumentumokat;
- Részt vesz a jogalkalmazási tapasztalatok értékelése, feldolgozása alapján a gyakorlati munkát segítő tájékoztatók, segédletek összeállításában; közreműködik a Hatóság éves országgyűlési beszámolójának és feladatkörét érintő tanácsi előterjesztések előkészítésében;
- Folyamatosan figyelemmel kíséri a jogszabályváltozásokat, szükség esetén oktatáson, továbbképzésen vesz részt, a munkájához szükséges ismereteket önképzés keretében is továbbfejleszti; a munkakörének ellátásához szükséges képzéseken részt vesz;
- Feladatköréből adódóan részt vesz a helyszíni ellenőrzéseken, közreműködik a szakértői kirendelésekben, a szakértői vélemény értékelésében, értékeli a hatóság által bekért iratokat, vezetőjével való egyeztetés alapján a további szükségesnek ítélt intézkedéseket megteszi;
- Ellátja mindazon feladatokat, amelyeket a hatályos belső utasítások a feladat- és hatáskörébe utalnak; esetenként felettese által kiadott további, a munkaköréhez kapcsolódó feladatokat is köteles ellátni.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra *a különleges jogállású szervekről és az általuk foglalkoztatottak jogállásáról szóló 2019. évi CVII. törvény a Hatóság Közszolgálati Szabályzatának III. 1.2. és 1.4. pontjának, valamint a Közbeszerzési Hatóságnál alkalmazandó ruházati költségtérítésről szóló elnöki utasításnak rendelkezései az irányadók.*

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság;
- Cselekvőképesség;
- Büntetlen előélet;
- 6 hónap próbaidő;
- **Jogász szakképesítés;**

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Közbeszerzési joggal kapcsolatos jogszabályi előírások ismerete
- Közbeszerzési referens szakképzettség (OKJ)
- Közbeszerzési szakjogász szakképesítés
- Jogi szakvizsga és/vagy közigazgatási szakvizsga
- Ms Office felhasználói szintű ismerete

Elvárt kompetenciák:

- Megbízható, körültekintő
- Precíz, pontos, szakmai fejlődésre való igény
- Csapatmunka, együttműködésre való készség
- Írásban nagyszerű kommunikáció

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- **Fényképes önéletrajza bér megjelölésével;**
- Motivációs levél;
- Végzettséget, képzettséget igazoló oklevelek, nyelvismeretet igazoló bizonyítványok másolatai;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány;
- Nyilatkozat, hogy a pályázó vállalja, hogy a pályázati eljárásban a személyes adatait a pályázat elbírálója megismerheti és kezelheti;

Az álláshely betölthetőségének időpontja: Az álláshely a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázatok benyújtásának határideje: 2020.10.20.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Szeles Henrietta humánpolitikai referens nyújt a 061/882-8548-os telefonszámon.

A pályázat benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Közbeszerzési Hatóság címére történő megküldésével (1026 Budapest, Riadó utca 5.) Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését: Hatósági Referens (jogi)

- Elektronikus úton Szeles Henrietta humánpolitikai referens részére az allas@kt.hu e-mail címre;
- Személyesen: Szeles Henrietta humánpolitikai referens részére (1026 Budapest, Riadó utca 5.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

Háromtagú előkészítő bizottság előzetesen szakmai/érvényességi szempontból értékeli a pályázatokat. Az előzetes értékelés alapján a kiválasztott pályázók szóbeli meghallgatására kerül sor, ezt követően a legalább 3 tagú bírálóbizottság javaslatot tesz a munkáltatói jogkör gyakorlója felé. A javasolt pályázók közül a munkáltatói jogkör gyakorlója választja ki a felvételre kerülő személyt. A munkáltató fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

A pályázat elbírálásának határideje: 2020.11.20.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

Közbeszerzési Hatóság honlapján: www.kozbeszerzes.hu; profession.hu; facebook.com

A KÖZIGÁLLÁS publikálás időpontja: 2020.09.22.